

# 2016 YILI MALİ DESTEK PROGRAMLARI

## SIKÇA SORULAN SORULAR

**S1.** Yeni kurulmuş bir firma bu destekten yararlanabilir mi?

**C1.** Başvuru Rehberinde şirket kuruluş tarihi ile ilgili herhangi bir kısıtlamaya yer verilmemiştir. Ajans'a proje başvurusu yapılmadan önce kurulmuş ve tescil edilmiş olması yeterlidir. Buna göre, **2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu** başlığı altında belirtilen diğer hususlara uymak koşuluyla yeni kurulmuş firmalar da proje başvurusunda bulunabilirler.

**S2.** S2. KOBİ tanımı nasıldır?

**C2.** C2. Başvuru Rehberi'nin "**2.1.1. Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu: Kimler Başvurabilir?**" başlığı altında da belirtildiği gibi, 18 Kasım 2005 tarih ve 25997 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Tanımı, Nitelikleri ve Sınıflandırılması Hakkında Yönetmelik kapsamında, 250 kişiden az yıllık çalışan istihdam eden ve yıllık net satış hâsılatı ya da mali bilançosu 40 milyon Türk Lirasını aşmayan, sermayesinin veya oy haklarının %25'den fazlasının bir kamu kurumuna ve KOBİ kapsamında olmayan bir işletmeye ait olmaması şartını sağlayan gerçek veya tüzel kişiler KOBİ kapsamına girmektedir.

**S3.** Önceliklerin birbirlerine göre üstünlükleri var mıdır? (Öncelikler sıralı mıdır: Öncelik 1'in kapsamına giren Öncelik 2'nin kapsamına girenden daha mı avantajlıdır?)

**C3.** Başvuru Rehberi'nin 1.2. Programın Amaçları ve Öncelikleri başlığı altında belirtilen önceliklerin birbirlerine göre üstünlüğü bulunmamaktadır.

**S4.** Aynı sektörde aynı konuda bir proje sunulduğunda kriter ne olacaktır?

**C4.** Değerlendirme sürecinde; yapılan başvurunun öncelikle amaç, öncelik ve uygunluk kriterlerine uyup uymadığı değerlendirilecektir. Ardından projenin yürütülebilmesi için sahip olunan deneyim, teknik uzmanlık, yönetim kapasitesi ve finansman kaynakları ve diğer değerlendirme kriterleri (Bakınız: Başvuru Rehberi "**2.3. Başvuruların Seçilmesi ve Değerlendirilmesi**") puanlanacaktır. Dolayısıyla doğrudan konuların veya faaliyetlerin birbirine üstünlüğü değil pek çok farklı kriterin değerlendirilmesi ve puanlanması gerçekleştirilecektir.

**S5.** Ofis kirası ve masrafları uygun maliyet kapsamında mıdır?

**C5.** Başvuru rehberinde de açıkça belirtildiği üzere "Ofis, bina ve her türlü gayrimenkul kira maliyetleri" Mali Destek Programı kapsamında uygun olmayan maliyetler arasındadır.

**S6.** Ajans tarafından araç alımı veya kiralanmasına destek sağlanabilir mi?

**C6.** Başvuru Rehberinin “**2.1.4. Maliyetlerin Uygunluğu: Destekten Karşılanabilecek Maliyetler**” başlığı altında belirttiği gibi araç alım veya kiralama maliyetleri uygun maliyet değildir.

**S7.** Turizmi Geliştirme Mali Destek Programları kapsamında Kamu İdarelerinin faaliyetlerine ait kayıtlar nasıl tutulmalıdır?

**C7.** Bilindiği üzere Kamu idareleri Desteklerinin Kullanımı ve Muhasebeleştirilmesine ilişkin Usul ve Esaslar yayınlanmış olup, kamu idareleri bu usul ve esaslara göre proje kayıtlarını tutmalı ve proje muhasebe işlemlerini bu usul ve esaslara göre yapmalıdırlar. Bu usul ve esaslara göre de yararlanıcıların Ajans’ın belirtmiş olduğu kurallar çerçevesinde kayıtlarını tutmaları gerekmektedir. Bu kayıtlar desteğin son ödemesinin yapılmasını müteakip beş yıl süreyle saklanmalıdır.

**S8.** Projede satın alımlar nasıl olacak?

**C8.** Başarılı bulunacak Başvuru Sahipleri ile sözleşme imzalandıktan sonra Ajans tarafından Satın Alma Eğitimleri verilecektir. Ayrıca bilgi vermesi için sunulan Standart Sözleşme’nin eklerinden EK IV-Satın Alma Kuralları’nı inceleyebilirsiniz.

**S9.** Proforma faturalar arasında fiyat farkı olabileceğinden bütçeye ortalama bir fiyat mı yoksa en düşük proforma fatura tutarı mı yazılacaktır?

**C9.** Proforma fatura sunulmasının amacı bütçeler hazırlanırken gerçekçi değerlerin tespit edilebilmesidir. Bu itibarla sunulacak proje bütçesinin destekleyici belgesi olan proforma faturalarda ortalama veya en düşük tekliften ziyade proforma faturalar doğrultusunda gerçekçi maliyetlerin bütçeye yansıtılması esastır.

**S10.** Ortaklar aynı katkıda bulunabilir mi?

**C10.** Başvuru Sahibi, ortakları ya da iştirakçileri veya işbirliği yapan kişi veya kuruluşlar tarafından projeye yapılacak arazi, malzeme, personel, makine ve ekipman katkılarına aynı katkı denilmektedir. Yararlanıcı ya da ortakları tarafından yapılan aynı katkılar, gerçek harcamaları yansıtmazlar ve uygun maliyet olarak değerlendirilmezler. Bu nedenle, bu katkılar, yararlanıcı tarafından sağlanan eş finansman olarak değerlendirilemez. Bu açıklamalar doğrultusunda ortaklarda başvuru sahipleri gibi aynı katkıda bulunabilirler.

**S11.** Hali hazırda yeni aldığımız havalandırma sisteminde geri dönüşüm sağlayıp aynı zamanda içerdeki toz durumunu bitirmiş bulunmaktayız. Bu ürün bizim üretim kapasitemizi de artırmıştır. Bununla ilgili destek alabilmem mümkün müdür?

**C11.** Mali Destek Programları kapsamında proje başvuru süresince ya da öncesinde yapılan yatırımlar için destek sağlanması söz konusu değildir. Ajans desteklerinden yararlanılması için projede geçen faaliyetlerin tamamının sözleşmelerin imzalanmasından sonra yapılması gerekmektedir. Bu doğrultuda söz konusu yatırımlar için Ajans'a başvurmanız mümkün değildir. Ancak sisteminizi destekleyecek şekilde yeni yatırımlar yapmak isterseniz o konuyla başvuru yapabilirsiniz.

**S12.** İşletmemiz yumurta tavukçuluğu alanında faaliyet gösteren bir işletme olup gelişen sanayi mali destek programı kapsamında sunulacak projemizde işletmemize otomatik kümes (zenginleştirilebilir veya zenginleştirilmiş) alımı uygun maliyet olarak değerlendirilir mi?

**C12.** Ajans destekleri birincil tarım ve hayvancılık yatırımlarını (doğrudan hayvan alımı, hayvan yetiştirilmesi, bitki tohumu ve fidesi alımı gibi) kapsamamaktadır. Bu doğrultuda otomatik kümes sistemi birincil hayvancılık destekleri içerisinde yer almaktadır.